

## Lejepriser for Fælleshus og Gæsteværelse – Agerparken.

### Fælleshuset plads til 50 personer:

Hverdage*	Intern	Ekstern
Mandag – torsdag, kl. 06:00 – 22:30	300,00	600,00
<b>Fredag, lørdag, søndag og helligdag*</b>		
1 døgn 10:00 - 08:00	1.200,00	2.100,00
2 døgn, sammenhængende	2.200,00	3.500,00
3 døgn, sammenhængende	3.000,00	4.500,00
*Der tillægges 500,00 kr. i depositum		

### Gæsteværelse:

	Intern	Ekstern
Overnatning pr. døgn fra 14:00 til 10:00	200,00	200,00

\*Gæsteværelse kan kun lejes af eksterne gæster i forbindelse med leje af fælleshuset.

### Rengøring:

\*Ønsker man ikke selv at stå for rengøringen af fælleshuset efter brug, så kan der bestilles rengøring. Rengøring inkluderer følgende:

- Støvsugning og vask af gulve.
- Afstøvning af alle vandrette og tilgængelige flader: borde, vindueskammer og lignende.
- Rengøring af badeværelser/toiletter: Vask, bruser, toilet og spejle.
- Rengøring af køkken: Udvendig aftørring af vandrette og lodrette overflader.

Alt derudover sørger lejer af fælleshuset selv for.

	Intern	Ekstern
Rengøring af fælleshus	625,00	625,00
Rengøring af værelse	300,00	300,00

### **Hvem kan leje fælleshuset:**

Fælleshuset kan lejes af alle. Beboere i Agerparken og Stigsborg Brygge (Beboere på Limfjordsvej 35-57 og Stigsborg Brygge 34-56) lejer huset efter interne priser. Alle andre lejer huset efter ekstern prisliste. Det er en betingelse for udlejningen at lejer af fælleshuset er vært for arrangementet og dermed også alene har ansvaret for arrangementets afvikling.

Der lejes kun ud til personer over 25 år.

### **Lejemålet:**

Lejemålet omfatter festsal med borde stole og service til 50 personer samt fuldt udstyret køkken med køleskab, Køle/frys, ovn, kogeplader og opvaskemaskine. (se separat inventarliste for indhold af service) garderobe, 2 toiletter hvoraf det ene er HC toilet.

### **Reservation:**

Huset reserveres på hjemmesiden via bookingsystem. For beboere i Agerparken og Stigsborg Brygge er det muligt at reservere huset 24 måneder ud i fremtiden, for eksterne lejere 12 måneder. Udlejningen sker altid med forbehold for uforudsete hændelser. (skade på huset, sprungne vandvær, anvisninger fra regeringen mm) Prisen for leje af huset fremgår af prislisten. Interne priser gælder kun for beboere i Agerparken og Stigsborg Brygge, fraflyttes lejemålet inden dato for reservationen, betales differencen op til ekstern lejer.

### **Betaling:**

Lejebeløbet betales ved bankoverførsel til konto nr.: **2992 6299128723** straks efter accept for booking. På overførslen påføres navn og adresse. Reservationen annulleres, hvis betalingen ikke har fundet sted indenfor 7 dage. Booking kan aflyses to måneder før afholdelse af arrangement med fuld refundering af leje. Aflyses arrangementet senere refunderes lejen ikke.

### **Depositum:**

Når huset stand er godkendt, refunderes depositum normalt indenfor 6 hverdage.

NB. Huset vil blive gennemgået efter udlejning, skulle noget service være itu slået eller andre større ødelagte genstande/møbler eller manglende rengøring vil dette blive trukket fra dit depositum. Ved aflevering af huset bedes du oplyse om evt. itu slået service mm, samt reg. og konto nr. hvortil depositum skal udbetales. Afmelder man sin booking refunderes altid hele depositummet.

### **Nøgle**

Der fremsendes på SMS en kode til nøgleboksen senest 2 dage inden lån af fælleshuset, hvori nøglen kan hentes når lejeperioden starter. Nøglen skal ved endt leje afleveres i samme nøgleboks. Nøgleboksen findes ved døren ind til køkkenet. Lejer hæfter for nøglen i hele lejeperioden. Bortkommer nøglen hæfter lejer for omkodning af cylinder i døren.

### **Leje af gæsteværelse**

Det er kun beboere der er lejere hos Højrimmen Aps og Stigsborg Brygge KS, som kan leje gæsteværelserne. Værelser lejes kun ud til eksterne gæster i forbindelse med leje af fælleshuset.

Lejere skal selv medbringe dyne, hovedpude, lagen, sengelinned og håndklæde.

## Husorden for fælleshuset – Agerparken

Velkommen til fælleshuset i Agerparken!

Vi ønsker at byde alle brugere af fælleshuset velkommen og opfordre til at passe på det som var det jeres eget. Herved tilstræbes det at så mange som muligt får glæde af huset i mange år fremover. Huset er udstyret med borde og stole samt service til 50 personer. Nærværende husorden beskriver retningslinjerne for fælleshuset. Hvis det opleves at noget ikke fungerer, eller der bliver ødelagt noget, skal man snarest sende en mail til DEAS [admteam2@deas.dk](mailto:admteam2@deas.dk)

### Regler ved leje af fælleshus

- Al musik/støj må ikke være til gene for de omkringliggende naboer. På hverdage skal døre og vinduer lukkes kl. 22 og kl. 23 i weekender. Man må ikke kunne høre musik/støj udefra efter kl. 22 i hverdage og kl. 23 i weekender.
- Det er strengt forbudt at ryge indendørs, der henvises i stedet til områderne udenfor fælleshuset.
- Dyr må ikke opholde sig i fælleshuset.
- Borde og stole og andet inventar afleveres som ved ankomst. Er der sket skader på fælleshuset inventar er dette på lejers regning.

### Flag

Ved brug af dannebrogflaget i fælleshuset, bedes I venligst være opmærksom på flagreglerne.

- Flaget hejses ved solopgang, dog aldrig før 8:00, og hales ned ved solnedgang.
- Flagning om natten er kun tilladt, hvis flaget er fuldt belyst af projektør eller lignende.
- Flaget må på intet tidspunkt røre jorden under hejsning/nedhaling.
- Der må ikke hejses flere flag på samme flagstang.

### Nøgle

Der fremsendes på SMS senest 2 dage inden lån af fælleshuset en kode til nøgleboksen, hvori nøglen kan hentes når lejeperioden starter. Nøglen skal ved endt leje afleveres i samme nøgleboks. Nøgleboksen findes ved døren ind til køkkenet. Lejer hæfter for nøglen i hele lejeperioden. Bortkommer nøglen hæfter lejer for omkodning af cylinder i køkken og hoveddør.

## Oprydning

- Borde og stole tørres af og opstilles som ved modtagelsen.
- Alle gulve fejes og vaskes.
- På toiletterne rengøres døre, vægge, håndvask og toilet.
- Porcelæn og bestik rengøres og sættes på plads i de angivne skuffer og skabe.
- Køleskab, fryser, komfur oven, kaffemaskine, el-kedel tømmes og aftørres.
- Affald samles i sorte sække og anbringes i affaldscontainerne forenden af p-pladsen
- Tomme flasker fjernes.
- Termokander tømmes og rengøres og der sættes ikke låg på efter rengøringen – tåler ikke opvask.
- Når Fælleshuset forlades, skal al belysning inde og ude være slukket, ligesom døre og vinduer skal være lukket og låst.
- Køleskab og køle/fryseskab slukkes.

Bruger skal selv medbringe viskestykker og karklude (til køkkenet) samt håndklæder og håndsæbe, toiletpapir (til toiletrumene). Rengøringsartikler forefindes i depotrummet.

**Vi ønsker dig en god fest.**

**Med venlig hilsen**

**Højrimmen ApS**